

## **REGULAMIN KOMISJI REWIZYJNEJ**

### **Mieleńskiej Lokalnej Grupy Rybackiej**

#### **§ 1**

1. Komisja Rewizyjna jest jednym z organów MLGR powołanym do sprawowania kontroli nad jego działalnością.
2. Komisja Rewizyjna działa w oparciu o statut MLGR oraz niniejszy regulamin uchwalony na podstawie § 25 Statutu MLGR i uchwały Walnego Zebrania Członków Mieleńskiej Lokalnej Grupy Rybackiej

#### **§ 2**

1. Komisja Rewizyjna jest wybierana przez Walne Zebranie Członków Mieleńskiej Lokalnej Grupy Rybackiej w głosowaniu tajnym oraz składa się z 3 członków.
2. Komisja Rewizyjna na pierwszym posiedzeniu wybiera Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego.
3. Członkiem Komisji Rewizyjnej nie może być:
  - a) osoba skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione umyślnie,
  - b) osoba pozostająca z członkami Zarządu w związku małżeńskim, ani też w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia,
  - c) osoba będąca członkiem innego organu MLGR.
  - d) osoba wykonująca odpłatną działalność lub świadcząca pracę, polegającą na doradztwie w przygotowaniu wniosków o dofinansowanie w ramach Programu Operacyjnego RYBY 2014 - 2020
4. Członkowie Komisji Rewizyjnej składają pisemne oświadczenie na mocy którego zobowiązują się do powstrzymania od prowadzenia odpłatnej działalności lub świadczenia pracy, polegającej na doradztwie w przygotowaniu wniosków o dofinansowanie lub w ubieganiu się o pomoc przyznawaną w ramach Programu Operacyjnego Ryby 2014 - 2020, w okresie pełnienia funkcji członka organu Stowarzyszenia Mieleńska Lokalna Grupa Rybacka.

#### **§ 3**

1. Członkowie Komisji za swoją pracę mogą otrzymywać diety – uchwałę o wysokości i formie podejmuje Walne Zebranie Członków.
2. Przewodniczący Komisji lub inny upoważniony członek może uczestniczyć z głosem doradczym w posiedzeniach Zarządu.

#### **§ 4**

Komisja ma prawo żądania od członków i władz MLGR pisemnych lub ustnych wyjaśnień dotyczących kontrolowanych spraw.

#### **§ 5**

1. Komisja działa w oparciu o stałą siedzibę MLGR.
2. Zebrania Komisji organizowane mogą być w różnych miejscach w zależności od potrzeb.

#### **§ 6**

Działalność Komisji kończy się z chwilą wyboru nowej Komisji Rewizyjnej przez Walne Zebranie Członków Mieleńskiej Lokalnej Grupy Rybackiej.

#### **§ 7**

Do zadań Komisji Rewizyjnej należy:

- 1) Przeprowadzenie przynajmniej raz w roku kontroli działalności merytorycznej i finansowej MLGR z uwzględnieniem celowości, rzetelności, prawidłowości oraz zgodności z przepisami statutu i uchwał władz.
- 2) Kontrolowanie przestrzegania zasad prawidłowego gospodarowania funduszami i majątkiem MLGR.
- 3) Składanie sprawozdań ze swej działalności Walnemu Zebraniu Członków i zgłaszanie wniosków o udzielenie (lub odmowę udzielenia) absolutorium Zarządowi, bądź w stosunku do każdego członka Zarządu oddzielnie.
- 4) Przedkładanie Zarządowi protokołów pokontrolnych wraz z wnioskami.
- 5) Występowanie z żądaniem zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków Mieleńskiej Lokalnej Grupy Rybackiej w razie stwierdzenia niewywiązywania się przez Zarząd z jego statutowych obowiązków, a także prawo żądania zwołania zebrania Zarządu w sprawach niecierpiących zwłoki.

#### **§ 8**

1. Zebrania Komisji zwołuje Przewodniczący bądź osoba przez niego upoważniona.
2. Zebrania odbywają się w miarę potrzeby, nie rzadziej jednak niż raz na rok.
3. W zebraniach mogą brać udział osoby zaproszone przez Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.
4. Obsługę Kancelaryjną Komisji Rewizyjnej zapewnia Biura Stowarzyszenia na wniosek Przewodniczącego Komisji lub innej upoważnionej osoby.

#### **§ 9**

Komisja Rewizyjna przy wykonywaniu swoich kontrolnych funkcji, w przypadku wyjątkowo skomplikowanej kwestii, może skorzystać z usług specjalisty z danej dziedziny wiedzy, również spoza MLGR.

#### **§ 10**

1. Uchwały Komisji zapadają większością głosów przy obecności co najmniej dwóch członków.
2. W przypadku równej liczby głosów "za" i "przeciw" decyduje głos Przewodniczącego Komisji.
3. W uzasadnionych niecierpiących zwłoki przypadkach głosowanie może się odbyć w drodze ustalenia bądź korespondencyjnego.

#### **§ 11**

1. Z zebrań Komisji sporządzany jest protokół według ogólnie przyjętych zasad.
2. Komisja prowadzi rejestr swoich uchwał i wniosków.
3. Za prawidłowość dokumentacji odpowiada Przewodniczący Komisji.